

## **Prima di scrivere una email**

### **Usa il tuo account Sapienza**

Se non lo hai già fatto e hai pagato i contributi di iscrizione, attiva la mail Sapienza (cognome.matricola@studenti.uniroma1.it) e usala sempre per comunicare con noi.

Per attivare la mail Sapienza consulta le istruzioni sulla pagina dedicata

[Vai alla pagina](#)

Non hai la mail Sapienza?

Se non hai ancora l'account istituzionale perché sei una nuova matricola e non hai pagato ancora i contributi di iscrizione indica nella mail nome e cognome e numero di matricola ottenuta con la registrazione a Infostud.

### **Inserisci l'argomento della tua richiesta nell'oggetto della mail**

Un oggetto specifico ci aiuta ad identificare subito la tua esigenza e a gestire adeguatamente il servizio richiesto.

### **Scrivi un solo messaggio**

Rispondo a tutte le mail che ricevo in ordine cronologico e in base alle tempistiche necessarie per fornire una risposta esaustiva. L'invio di messaggi multipli o inviati a più destinatari contemporaneamente per la stessa richiesta non ti fa ottenere una risposta più rapida ma congestiona il nostro servizio.

### **Firma il tuo messaggio**

Anche se scrivi dalla mail istituzionale è sempre buona norma riportare nome cognome e matricola in calce alla mail.

GRAZIE